



Beschleunigen Sie Ihre Genehmigungsprozesse mit **iProPSM** und lassen Sie Workitems bei Abwesenheit des Genehmigers nicht länger unbearbeitet.



## Anwender von **iProPSM**:

SAP-Kunden, die Workflows zum Zwecke der Genehmigung einsetzen, z.B. von Abwesenheiten, Reisekostenabrechnungen, Rechnungsfreigaben, Bestellanforderung und weitere Genehmigungen.

## Lösung für Ad-hoc Vertretungen:

Mitarbeiter, die Workitems zur Genehmigung erhalten, können für ihre geplante Abwesenheit im Vorwege einen Vertreter einrichten. Wenn ein Mitarbeiter ungeplant fern bleibt oder die Einrichtung vergessen hat oder sein Vertreter ebenfalls abwesend ist, muss ein Dritter dafür sorgen, dass sowohl im Workplace stehende Workitems als auch zukünftige Workitems an diesen Mitarbeiter weitergeleitet werden. Dafür existiert im SAP-Standard keine Lösung. Um zu vermeiden, dass in solchen Fällen Workitems unbearbeitet bleiben oder Benutzerkennungen weitergegeben werden, wurde ein Add-On zur Administration von Ad-hoc Vertretungen entwickelt.

## Inhalt der Lösung:

Nach dem Starten der Anwendung wird der zu vertretende Mitarbeiter selektiert. Es werden dann alle Workitems, die sich im Workplace bzw. im Zentralen Arbeitsvorrat (engl.: UWL) dieses Mitarbeiters befinden, angezeigt.

Für diesen Mitarbeiter können nun

- ▶ neue Vertretungen angelegt werden (Register „Eigene Vertretungsregeln“)
- ▶ vorhandene Vertretungen für andere Kollegen geändert oder gelöscht werden (Register „Vertretungsregeln anderer Benutzer“)
- ▶ einzelne oder mehrere Workitems weitergeleitet werden (Register „Workitems“)

Das Add-On **iProPSM** führt die Standardberechtigungsprüfung durch und stellt somit sicher, dass Zugriff nur auf berechtigte Personen gewährt wird. Das Add-On kann somit sowohl in zentralen als auch in dezentralen Szenarien eingesetzt werden.

## Leistungen:

- ▶ Das Add-On **iProPSM** wird als Transportauftrag ausgeliefert und durch einen unserer Berater auf Ihrem Test- bzw. Entwicklungssystem aktiviert.
- ▶ Es erfolgt eine Einweisung und Ihnen wird eine Anwenderdokumentation übergeben.

## Voraussetzungen:

Das Add-On **iProPSM** kann ab Release ERP 6.0 eingesetzt werden.

Der Aufruf des Services ist wie folgt möglich:

- ▶ im Portal (Einbindung über ein iView)
- ▶ über eine URL
- ▶ über eine Transaktion aus dem ERP-System

Es ist eine Testumgebung mit Testfällen am Einbautag bereitzustellen.



## Anwendungsbeispiel iProPSM

Es wurde die Mitarbeiterin Anja Müller selektiert.  
Die erste Registerkarte zeigt ihre Vertretungen an - Herr Ballack empfängt all ihre Workitems:

**Vertretungsregeln verwalten**

Im Reiter **'Eigene Vertretungsregeln'** werden die Vertreter des ausgewählten Mitarbeiters angezeigt. Sie können Regeln anlegen und löschen. Der Reiter **'Vertretungsregeln anderer Benutzer'** zeigt Regeln, bei denen der ausgewählte Mitarbeiter als Vertreter eingetragen ist. Im Reiter **'Workitems'** werden alle aktiven Workitems des ausgewählten Mitarbeiters angezeigt. Sie können diese an andere Mitarbeiter weiterleiten.

Vertretungen pflegen für: 00001000  Anja Müller

Eigene Vertretungsregeln | **Vertretungsregeln anderer Benutzer** | Workitems

Vertreter				
Regel anlegen... Löschen Aktualisieren				
Aufgaben	Empfänger	Was tun	Von	Bis
Alles	Michael Ballack	Empfängt die Aufgaben	31.07.2009	31.12.9999

Zeile 1 von 1

Sicht von Herrn Ballack: Auf der Registerkarte Vertretungsregeln anderer Benutzer sieht der Administrator, dass Frau Müller Herrn Ballack als Vertreter eingerichtet hat:

**Vertretungsregeln verwalten**

Im Reiter **'Eigene Vertretungsregeln'** werden die Vertreter des ausgewählten Mitarbeiters angezeigt. Sie können Regeln anlegen und löschen. Der Reiter **'Vertretungsregeln anderer Benutzer'** zeigt Regeln, bei denen der ausgewählte Mitarbeiter als Vertreter eingetragen ist. Im Reiter **'Workitems'** werden alle aktiven Workitems des ausgewählten Mitarbeiters angezeigt. Sie können diese an andere Mitarbeiter weiterleiten.

Vertretungen pflegen für: 00090011  Michael Ballack

Eigene Vertretungsregeln | **Vertretungsregeln anderer Benutzer** | Workitems

Vertretungen				
Aufgabeneigentümer	Aufgaben	Was tun	In Verwendung	Übernommen
Anja Müller	Alles	Empfangen	X	

Zeile 1 von 1



## Anwendungsbeispiel (Fortsetzung)

Diese Workitems können einzeln oder mehrfach markiert und weitergeleitet werden:

### Vertretungsregeln verwalten

Im Reiter **'Eigene Vertretungsregeln'** werden die Vertreter des ausgewählten Mitarbeiters angezeigt. Sie können Regeln anlegen und löschen. Der Reiter **'Vertretungsregeln anderer Benutzer'** zeigt Regeln, bei denen der ausgewählte Mitarbeiter als Vertreter eingetragen ist. Im Reiter **'Workitems'** werden alle aktiven Workitems des ausgewählten Mitarbeiters angezeigt. Sie können diese an andere Mitarbeiter weiterleiten.

Vertretungen pflegen für:

Eigene Vertretungsregeln | Vertretungsregeln anderer Benutzer | **Workitems**

#### UWL Items

Betreff	Status	Priorität	gesendet
Ihr HR-Entwicklungsteilprofil hat sich geändert	NEW	NORMAL	20.07.2009 13:35:38,0600000
Ihr HR-Entwicklungsteilprofil hat sich geändert	NEW	NORMAL	16.07.2009 15:12:01,3200000
Gehemmigung	NEW	NORMAL	15.07.2009 15:56:55,2100000

Der Benutzername des Empfängers kann über die Wertheilfe ermittelt werden:

### Einträge weiterleiten

**Empfänger auswählen:**

Benutzername:

**ausgewählte Workitems:**

#### Priorität

Betreff	Status	Priorität	gesendet
Ihr HR-Entwicklungsteilprofil hat sich geändert	NEW	NORMAL	20.07.2009 13:35:38,0600000
Ihr HR-Entwicklungsteilprofil hat sich geändert	NEW	NORMAL	16.07.2009 15:12:01,3200000

Dieses Anwendungsbeispiel zeigt die intuitive Bedienbarkeit von iProPSM.